総合学習・調べ学習事前連絡用紙（授業使用用）　　　　　　　　　　　　　　　（様式2）

個別テーマによる団体貸出申請書

1. 学校名／学年
2. 人数／必要な冊数　＊同時に貸出できる冊数は50冊までです。

　　　　　人　　　　　　冊

1. 使用期間(貸出依頼期間) ＊貸出期間は2ヶ月以内です。

月　　　日（　　　）～　　　月　　　日（　　　）

1. 学習のテーマ（できるだけ詳しく記入してください。）
   * 事前に児童・生徒に配った課題・日程などの資料がありましたら添付してください。
2. 図書の選定を図書館に依頼しますか？　　□はい　　□いいえ

※｢いいえ｣を選択された先生へ

来館し、図書を選択する日時を教えてください。

月　　日（　）　　時ころ

1. ご希望の受け取り方法・日時を教えてください。

* 取りに来る　　　月　　　日（　　　）　　　時頃
* 配送希望　　　　　　※配送希望の場合は、図書館との相談になります。

1. ご希望の連絡方法をご記入ください。

学校側連絡担当者名

* TEL：
* FAX：
* MAIL：

**砥部町立図書館**

MAIL：[tosyokan@lib-tobe-ehime.jp](mailto:tosyokan@lib-tobe-ehime.jp)

FAX：962-4411

TEL：962-4400

＊図書館受付　　　　月　　　日　　　　受付者（　　　　　）